

## **Verwerkingsregister van klantengegevens**

### **Verwerkingsverantwoordelijke:**

Naam van het bedrijf	VERVOER DE SMET CV
Adres	Groenstraat 98 2870 Puurs-Sint-Amands
Ondernemingsnummer	0428.705.554
Telefoon	038868740
e-mail	info@desmet-vervoer.be
website	www.desmet-vervoer.be

### **Contactgegevens van de zaakvoerder:**

Naam	Suys Hilde
Adres	Puurs-Sint-Amands 2870 Puurs-Sint-Amands
Telefoon	038868740
e-mail	info@desmet-vervoer.be

Voor het opzetten van dit register hebben wij ons gebaseerd op de vereenvoudigde standaard voor de geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens met betrekking tot het beheer van klanten en prospects.

Het omvat in het bijzonder de verwerking van persoonsgegevens ten behoeve van klantenbeheer, klantenwerving, loyaliteitsacties, het opstellen van commerciële statistieken, de overdracht, verhuur of uitwisseling van klanten- en prospectbestanden, de organisatie van wedstrijden, loterijen of enige promotionele actie, het beheer van verzoeken om toegang, rectificatie- en oppositie rechten, het beheer van onbetaalde facturen en geschillen, en het beheer van de meningen van mensen over producten, diensten of inhoud. Voor het opzetten van dit register hebben wij ons gebaseerd op de vereenvoudigde standaard voor de geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens met betrekking tot het beheer van klanten en prospects.

### **Inhoudsopgave verwerkingsregister voor klantgegevens**

- 1. Verrichtingen op het gebied van klantbeheer**
- 2. Prospectiewerkzaamheden**
- 3. Bijwerken van prospectgegevens**
- 4. Beheer van onbetaalde schulden en geschillen**
- 5. Organisatie van wedstrijden, loterijen of andere promotionele acties**
- 6. Digitale diensten aan klanten**
- 7. Overdracht, verhuur of uitwisseling van klanten- en prospectgegevens**
- 8. Beheer van verzoeken tot toegang, tot rechtzetting en verzet**

## **1. Verrichtingen op het gebied van klantbeheer**

### **Nauwkeurige omschrijving van het doel:**

- Verrichtingen in verband met klantenbeheer betreffende: contracten, bestellingen, leveringen, facturen
- Verrichtingen in verband met de boekhouding en met name het beheer van klantenrekeningen
- Activiteiten met betrekking tot een loyaliteitsprogramma binnen één of meerdere juridische entiteiten, het opvolgen van klantenrelaties zoals het uitvoeren van tevredenheidsonderzoeken
- Klachtenbeheer en klantenservice
- Selectie van klanten voor het uitvoeren van studies, enquêtes en producttesten (tenzij de betrokken personen onder passende voorwaarden toestemming hebben gegeven)

### **Categorieën van personen die betrokken zijn bij de verwerking**

- De verwerkingsverantwoordelijke
- Klanten
- Prospecten
- Derden

### **Categorieën verzamelde gegevens**

- Identiteit: aanspreektitel, achternaam, voornaam, adres, (vast en/of mobiel) telefoonnummer, faxnummer, e-mailadres, geboortedatum, interne verwerkingscode waarmee het bedrijf de klant kan identificeren
- De gegevens betreffende het betaalmiddel: post- of bankafschrift, chequenummer, vervaldatum van de bankkaart, nummer van de bankkaart, visueel cryptogram
- Transactiegegevens van aangekochte goederen of diensten zoals aankoopgegevens, transactienummer, abonnement.
- Gezins-, economische en financiële situatie: huwelijksleven, aantal personen in het huishouden, aantal en leeftijd van de kind(eren), beroep, werkterrein, sociaal-professionele categorie, aanwezigheid van huisdieren
- Gegevens met betrekking tot de follow-up van de commerciële relatie: documentatieaanvragen, testaanvragen, gekochte producten, aangekochte producten, diensten of abonnementen, hoeveelheid, bedrag, frequentie, leveringsadres, aankoop- en servicegeschiedenis, retourzending van producten, oorsprong van de verkoop (verkoper, vertegenwoordiger, partner, filiaal) of bestelling, correspondentie met de klant en klantenservice, uitwisselingen en opmerkingen van klanten en prospects, persoon (personen) die verantwoordelijk is (zijn) voor klantenrelaties,
- Gegevens betreffende de betaling van facturen: betalingsvoorwaarden, verleende kortingen, kwitanties, saldo's en niet-betaalde bedragen, die niet leiden tot uitsluiting van een recht, dienst of contract.
- Gegevens die nodig zijn voor het uitvoeren van loyaliteits-, prospectie-, studie-, enquête-, producttest- en promotieacties, waarbij de selectie van personen alleen kan voortvloeien uit de analyse van de vermelde gegevens

- Gegevens over de organisatie en verwerking van wedstrijden, loterijen en alle promotieactiviteiten, zoals de datum van deelname, de reacties op de prijsvragen en de aard van de geboden prijzen
- Gegevens over de bijdragen van personen die advies hebben uitgebracht over producten, diensten of inhoud, met inbegrip van hun pseudoniemen
- Gegevens verzameld via erkende commerciële acties
- Afbeeldingen

#### **Bewaartermijnen**

- Vereiste tijd om de transactie te voltooien
- 1 jaar
- Laatste contact + 1 jaar
- 13 maanden
- Einde van commerciële relatie + 3 jaar
- Einde van contract + 10 jaar

#### **Categorieën ontvangers met toegang tot de gegevens**

- Verwerkingsverantwoordelijke
- Individuen of organisaties die rechtstreeks in contact staan met de verwerkingsverantwoordelijke
- Onderaannemers van de makelaar
- Andere diensten of ondersteunende bedrijven van de verwerkingsverantwoordelijke
- Andere particuliere ondernemingen
- Betrokken persoon
- Persoonlijke relaties van de geregistreerde persoon
- Professionele raadgevers van de geregistreerde persoon
- Werkgever of arbeidsverhoudingen van de geregistreerde persoon
- Openbare diensten
- Justitie en politie
- Socialezekerheidsinstanties
- Banken en verzekeringsondernemingen
- Makelaars in persoonsgegevens of direct marketing

#### **Methoden voor gegevensverzameling**

- Contactformulier
- Bestelbon
- Aankoopfactuur
- Website
- Mobiele app
- Telefoon
- Bezoek

**Deze verwerking heeft geen betrekking op gevoelige gegevens.**

**Deze verwerking omvat geen gegevensoverdracht buiten Europa.**

**De standaard beveiligingsmaatregelen die in uw beveiligingsbeleid voor deze verwerking worden beschreven, worden toegepast.**

## **2. Prospectiewerkzaamheden**

### **Nauwkeurige omschrijving van het doel:**

- Het beheer van de technische prospectie (met name technische operaties zoals standaardisering, verrijking en deduplicatie)
- De selectie van de personen die belast zijn met de uitvoering van loyaliteits-, prospectie-, enquête-, producttesten en promotieactiviteiten. Deze handelingen mogen niet leiden tot de opstelling van profielen die gevoelige gegevens kunnen onthullen (persoonlijke gezondheid, raciale of etnische herkomst, filosofische, politieke, vakbonds-, seksuele of godsdienstige opvattingen), tenzij de betrokkene daarvoor toestemming heeft verkregen onder de in artikel 6 vastgestelde voorwaarden.
- Het uitvoeren van werkzaamheden rond sollicitaties

### **Categorieën personen waarop de verwerking betrekking heeft**

- De verwerkingsverantwoordelijke
- Klanten
- Prospecten
- Derden

### **Categorieën verzamelde gegevens**

- Identiteit: aanspreektitel, achternaam, voornaam, adres, (vast en/of mobiel) telefoonnummer, faxnummer, e-mailadres, geboortedatum, interne verwerkingscode waarmee het bedrijf de klant kan identificeren
- De gegevens betreffende het betaalmiddel: post- of bankafschrift, chequenummer, vervaldatum van de bankkaart, nummer van de bankkaart, visueel cryptogram
- Transactiegegevens zoals transactienummer, aankoopgegevens, abonnement, van de gekochte goederen of diensten
- Gezins-, economische en financiële situatie: huwelijksleven, aantal personen in het huishouden, aantal en leeftijd van de kind(eren), beroep, werkterrein, sociaal-professionele categorie, aanwezigheid van huisdieren
- Gegevens met betrekking tot de follow-up van de commerciële relatie: documentatieaanvragen, testaanvragen, gekochte producten, aangekochte producten, diensten of abonnementen, hoeveelheid, bedrag, frequentie, leveringsadres, aankoop- en servicegeschiedenis, retourzending van producten, oorsprong van de verkoop (verkoper, vertegenwoordiger, partner, filiaal) of bestelling, correspondentie met de klant en klantenservice, uitwisselingen en opmerkingen van klanten en prospects, persoon (personen) die verantwoordelijk is (zijn) voor klantenrelaties
- Gegevens betreffende de betaling van facturen: betalingsvoorwaarden, verleende kortingen, kwitanties, saldo's en niet-betaalde bedragen, die niet leiden tot uitsluiting van een recht, dienst of contract.
- Gegevens die nodig zijn voor het uitvoeren van loyaliteits-, prospectie-, studie-, enquête-, producttest- en promotieacties, waarbij de selectie van personen alleen kan voortvloeien uit de analyse van de vermelde gegevens

- Gegevens over de organisatie en verwerking van prijsvragen, loterijen en alle promotieactiviteiten, zoals de datum van deelname, de reacties op de prijsvragen en de aard van de geboden prijzen
- Gegevens over de bijdragen van personen die advies hebben uitgebracht over producten, diensten of inhoud, met name hun pseudoniemen
- Gegevens verzameld via erkende commerciële acties
- Afbeeldingen

#### **Bewaartermijnen**

- Vereiste tijd om de transactie te voltooien
- 1 jaar
- Laatste contact + 1 jaar
- 13 maanden
- Einde van commerciële relatie + 3 jaar
- Einde van contract + 10 jaar

#### **Categorieën ontvangers met toegang tot de gegevens**

- Verwerkingsverantwoordelijke
- Banken en verzekeringsondernemingen
- Makelaars in persoonsgegevens of direct marketing
- Individuen of organisaties die rechtstreeks in contact staan met de verwerkingsverantwoordelijke
- Onderaannemers van de verwerkingsverantwoordelijke
- Andere diensten of ondersteunende bedrijven van de verwerkingsverantwoordelijke
- Particuliere ondernemingen
- Betrokken persoon
- Persoonlijke relaties van de geregistreerde persoon
- Professionele raadgevers van de geregistreerde persoon
- Werkgever of arbeidsverhoudingen van de geregistreerde persoon
- Openbare diensten
- Justitie en politie
- Socialezekerheidsinstanties
- Overige (te verduidelijken)

#### **Methoden voor gegevensverzameling**

- Contactformulier
- Bestelbon
- Aankoopfactuur
- Website
- Mobiele app
- Telefoon
- Bezoek

**Deze verwerking heeft geen betrekking op gevoelige gegevens.**

**Deze verwerking omvat geen gegevensoverdracht buiten Europa.**

**De standaard beveiligingsmaatregelen die in uw beveiligingsbeleid voor deze verwerking worden beschreven, worden toegepast.**

### **3. Bijwerken van prospectbestanden**

#### **Nauwkeurige omschrijving van het doel**

#### **Categorieën personen waarop de verwerking betrekking heeft**

- De verwerkingsverantwoordelijke
- Klanten
- Prospecten
- Derden

#### **Categorieën verzamelde gegevens**

- Identiteit: aanspreektitel, achternaam, voornaam, adres, (vast en/of mobiel) telefoonnummer, faxnummer, e-mailadres, geboortedatum, interne verwerkingscode waarmee het bedrijf de klant kan identificeren
- De gegevens betreffende het betaalmiddel: post- of bankafschrift, chequenummer, vervaldatum van de bankkaart, nummer van de bankkaart, visueel cryptogram
- Gegevens met betrekking tot de transactie, zoals transactienummer, gegevens over aankoop, abonnement, goed of dienst waarop is ingeschreven
- Gezinssituatie en economische en financiële situatie: huwelijksleven, aantal personen in het huishouden, aantal en leeftijd van het (de) kind(eren) thuis, beroep, activiteitengebied, sociaal-economische categorie, aanwezigheid van huisdieren
- Gegevens met betrekking tot het toezicht op de commerciële relatie: documentatieaanvragen, testaanvragen, gekochte producten, aangekochte producten, diensten of abonnementen, hoeveelheid, bedrag, frequentie, leveringsadres, aankoop- en servicegeschiedenis, retourzending van producten, oorsprong van de verkoop (verkoper, vertegenwoordiger, partner, filiaal) of bestelling, correspondentie met de klant en klantenservice, uitwisselingen en opmerkingen van klanten en prospects, persoon (personen) die verantwoordelijk is (zijn) voor klantenrelaties,
- Gegevens betreffende de betaling van facturen: betalingsvoorwaarden, verleende kortingen, kwitanties, saldo's en niet-betaalde bedragen, die niet leiden tot uitsluiting van een recht, dienst of contract.
- Gegevens die nodig zijn voor het uitvoeren van loyaliteits-, prospectie-, studie-, enquête-, producttest- en promotieacties, waarbij de selectie van personen alleen kan voortvloeien uit de analyse van de vermelde gegevens

- Gegevens betreffende de organisatie en verwerking van wedstrijden, loterijen en alle promotionele activiteiten zoals de datum van deelname, reacties op prijsvragen en de aard van de aangeboden prijzen
- Gegevens over de bijdragen van personen die berichten plaatsen op producten, diensten of inhoud, met inbegrip van hun pseudoniemen
- Gegevens verzameld via erkende commerciële acties
- Afbeeldingen

#### **Bewaartermijnen**

- Vereiste tijd om de transactie te voltooien
- 1 jaar
- Laatste contact + 1 jaar
- 13 maanden
- Einde van commerciële relatie + 3 jaar
- Einde van contract + 10 jaar

#### **Categorieën ontvangers met toegang tot de gegevens**

- Verwerkingsverantwoordelijke
- Individuen of organisaties die rechtstreeks in contact staan met de verwerkingsverantwoordelijke
- Onderaannemers van de verwerkingsverantwoordelijke
- Andere diensten of ondersteunende bedrijven van de verwerkingsverantwoordelijke
- Andere particuliere ondernemingen
- Betrokken persoon
- Persoonlijke relaties van de geregistreerde persoon
- Professionele raadgevers van de geregistreerde persoon
- Werkgever of arbeidsverhoudingen van de geregistreerde persoon
- Openbare diensten
- Justitie en politie
- Socialezekerheidsinstanties
- Banken en verzekeringsondernemingen
- Makelaars in persoonsgegevens of direct marketing

#### **Methoden voor gegevensverzameling**

- Contactformulier
- Bestelbon
- Aankoopfactuur
- Website
- Mobiele app
- Telefoon
- Bezoek

**Deze verwerking heeft geen betrekking op gevoelige gegevens.**

**Deze verwerking omvat geen gegevensoverdracht buiten Europa.**



**De standaard beveiligingsmaatregelen die in uw beveiligingsbeleid voor deze verwerking worden beschreven, worden toegepast.**

#### **4. Beheer van onbetaalde schulden en geschillen**

##### **Nauwkeurige omschrijving van het doel**

##### **Categorieën personen waarop de verwerking betrekking heeft**

- Verwerkingsverantwoordelijke
- Klanten
- Prospecten
- Derden

##### **Categorieën verzamelde gegevens**

- Identiteit: titel, achternaam, voornaam, adres, telefoonnummer (vast en/of mobiel), faxnummer, e-mailadres, geboortedatum, interne verwerkingscode aan de hand waarvan de cliënt kan worden geïdentificeerd
- De gegevens betreffende het betaalmiddel: post- of bankafschrift, chequenummer, vervaldatum van de bankkaart, nummer van de bankkaart, visueel cryptogram
- Gegevens met betrekking tot de transactie, zoals transactienummer, gegevens over aankoop, abonnement, goed of dienst waarop is ingeschreven
- Gezins-, economische en financiële situatie: aantal personen in het huishouden, aantal en leeftijd van het (de) kind(eren) thuis, beroep, activiteitengebied, sociaal-economische categorie, aanwezigheid van huisdieren
- Gegevens over de follow-up van de commerciële relatie: documentatieaanvragen, testaanvragen, gekochte producten, aangekochte producten, diensten of abonnementen, hoeveelheid, bedrag, frequentie, leveringsadres, aankoop- en servicegeschiedenis, retourzending van producten, oorsprong van de verkoop (verkoper, vertegenwoordiger, partner, filiaal) of bestelling, correspondentie met de klant en klantenservice, uitwisselingen en opmerkingen van klanten en prospects, persoon (personen) die verantwoordelijk is (zijn) voor klantenrelaties,
- Gegevens betreffende de betaling van facturen: betalingsvoorwaarden, verleende kortingen, kwitanties, saldo's en niet-betaalde bedragen, die niet leiden tot uitsluiting van een recht, dienst of contract.

- Gegevens die nodig zijn voor het uitvoeren van loyaliteits-, prospectie-, studie-, enquête-, producttest- en promotieacties, waarbij de selectie van personen alleen kan voortvloeien uit de analyse van de vermelde gegevens
- Gegevens betreffende de organisatie en verwerking van wedstrijden, loterijen en alle promotionele activiteiten zoals de datum van deelname, reacties op prijsvragen en de aard van de aangeboden prijzen
- Gegevens over de bijdragen van personen die berichten plaatsen op producten, diensten of inhoud, met inbegrip van hun pseudoniemen
- Gegevens die in het kader van toegestane commerciële acties zijn verzameld
- Afbeeldingen
- Andere, namelijk .....

### **Bewaartermijnen**

- Vereiste tijd om de transactie te voltooien
- 1 jaar
- Laatste contact + 1 jaar
- 13 maanden
- Einde van commerciële relatie + 3 jaar
- Einde van contract + 10 jaar

### **Categorieën ontvangers met toegang tot de gegevens**

- Verwerkingsverantwoordelijke
- Banken en verzekeringsondernemingen
- Makelaars in persoonsgegevens of direct marketing
- Individuen of organisaties die rechtstreeks in contact staan met de verwerkingsverantwoordelijke
- Andere particuliere ondernemingen
- Personen of organisaties die in direct contact staan met de verwerkingsverantwoordelijke
- Onderaannemers van de verwerkingsverantwoordelijke
- Andere diensten of ondersteunende bedrijven van de verwerkingsverantwoordelijke
- Andere particuliere ondernemingen
- Betrokken persoon
- Persoonlijke relaties van de geregistreerde persoon
- Professionele raadgevers van de geregistreerde persoon
- Werkgever of arbeidsverhoudingen van de geregistreerde
- Openbare diensten
- Justitie en politie
- Socialezekerheidsinstanties

### **Methoden voor gegevensverzameling**

- Contactformulier
- Bestelbon
- Aankoopfactuur
- Website
- Mobiele app
- Telefoon

- Bezoek

**Deze verwerking heeft geen betrekking op gevoelige gegevens.**

**Deze verwerking omvat geen gegevensoverdracht buiten Europa.**

**De standaard beveiligingsmaatregelen die in uw beveiligingsbeleid voor deze verwerking worden beschreven, worden toegepast.**

## **5. Organisatie van wedstrijden, loterijen of andere promotionele acties**

**Nauwkeuriger beschrijving van het doel**

**Categorieën personen waarop de verwerking betrekking heeft**

- Verwerkingsverantwoordelijke
- Klanten
- Prospecten
- Derden
- Andere, namelijk .....

**Categorieën verzamelde gegevens**

- Identiteit: aanspreektitel, achternaam, voornaam, adres, (vast en/of mobiel) telefoonnummer, faxnummer, e-mailadres, geboortedatum, interne verwerkingscode waarmee het bedrijf de klant kan identificeren
- De gegevens betreffende het betaalmiddel: post- of bankafschrift, chequenummer, vervaldatum van de bankkaart, nummer van de bankkaart, visueel cryptogram
- Transactiegegevens van aangekochte goederen of diensten zoals aankoopgegevens, transactienummer, abonnement
- Gezins-, economische en financiële situatie: huwelijksleven, aantal personen in het huishouden, aantal en leeftijd van de kind(eren), beroep, werkterrein, sociaal-professionele categorie, aanwezigheid van huisdieren
- Gegevens over de follow-up van de commerciële relatie, enz: documentatieaanvragen, testaanvragen, gekochte producten, aangekochte producten, diensten of abonnementen, hoeveelheid, bedrag, frequentie, leveringsadres, aankoop- en servicegeschiedenis, retourzending van producten, oorsprong van de verkoop (verkoper, vertegenwoordiger, partner, filiaal) of bestelling, correspondentie met de klant en klantenservice, uitwisselingen en opmerkingen van klanten en prospects, persoon (personen) die verantwoordelijk is (zijn) voor klantenrelaties

- Gegevens betreffende de betaling van facturen: betalingsvoorwaarden, verleende kortingen, kwitanties, saldo's en niet-betaalde bedragen, die niet leiden tot uitsluiting van een recht, dienst of contract.
- Gegevens die nodig zijn voor het uitvoeren van loyaliteits-, prospectie-, studie-, enquête-, producttest- en promotieacties, waarbij de selectie van personen alleen kan voortvloeien uit de analyse van de vermelde gegevens
- Gegevens over de organisatie en verwerking van wedstrijden, loterijen en alle promotieactiviteiten, zoals de datum van deelname, de reacties op de prijsvragen en de aard van de geboden prijzen
- Gegevens over de bijdragen van personen die advies hebben uitgebracht over producten, diensten of inhoud, met name hun pseudoniemen
- Gegevens die in het kader van toegestane commerciële acties zijn verzameld
- Afbeeldingen

### **Bewaartermijnen**

- Vereiste tijd om de transactie te voltooien
- 1 jaar
- Laatste contact + 1 jaar
- 13 maanden
- Einde van commerciële relatie + 3 jaar
- Einde van contract + 10 jaar

### **Categorieën van bestemmingen die toegang tot de gegevens hebben**

- Verwerkingsverantwoordelijke
- Personen of organisaties die in direct contact staan met de verwerkingsverantwoordelijke
- Onderaannemers van de verwerkingsverantwoordelijke
- Andere diensten of ondersteunende bedrijven van de verwerkingsverantwoordelijke
- Andere particuliere ondernemingen
- Betrokken persoon
- Persoonlijke relaties van de geregistreerde persoon
- Professionele raadgevers van de geregistreerde persoon
- Werkgever of arbeidsverhoudingen van de geregistreerde persoon
- Openbare diensten
- Justitie en politie
- Socialezekerheidsinstanties
- Banken en verzekeringsondernemingen
- Makelaars in persoonsgegevens of direct marketing

### **Methoden voor gegevensverzameling**

- Contactformulier
- Bestelbon
- Aankoopfactuur
- Website
- Mobiele app

- Telefoon
- Bezoek

**Deze verwerking heeft geen betrekking op gevoelige gegevens.**

**Deze verwerking omvat geen gegevensoverdracht buiten Europa.**

**De standaard beveiligingsmaatregelen die in uw beveiligingsbeleid voor deze verwerking worden beschreven, worden toegepast.**

## **6. Digitale diensten aan klanten**

### **Nauwkeuriger beschrijving van het doel**

Het aanbieden van digitale klantendiensten zoals mobiele toepassingen, extranet voor klanten of digitale communicatiediensten.

### **Categorieën personen waarop de verwerking betrekking heeft**

- Verwerkingsverantwoordelijke
- Klanten
- Prospecten
- Derden

### **Categorieën verzamelde gegevens**

- Identiteit: titel, achternaam, voornaam, adres, telefoonnummer (vast en/of mobiel), faxnummer, e-mailadres, geboortedatum, interne verwerkingscode aan de hand waarvan de cliënt kan worden geïdentificeerd
- De gegevens betreffende het betaalmiddel: post- of bankafschrift, chequenummer, vervaldatum van de bankkaart, nummer van de bankkaart, visueel cryptogram
- Transactiegegevens van aangekochte goederen of diensten zoals aankoopgegevens, transactienummer, abonnement
- Gezins-, economische en financiële situatie: huwelijksleven, aantal personen in het huishouden, aantal en leeftijd van de kind(eren), beroep, werkterrein, sociaal-professionele categorie, aanwezigheid van huisdieren
- Gegevens over de follow-up van de commerciële relatie, enz: documentatieaanvragen, testaanvragen, gekochte producten, aangekochte producten, diensten of abonnementen, hoeveelheid, bedrag, frequentie, leveringsadres, aankoop- en servicegeschiedenis,

retourzending van producten, oorsprong van de verkoop (verkoper, vertegenwoordiger, partner, filiaal) of bestelling, correspondentie met de klant en klantenservice, uitwisselingen en opmerkingen van klanten en prospects, persoon (personen) die verantwoordelijk is (zijn) voor klantenrelaties

- Gegevens betreffende de betaling van facturen: betalingsvoorwaarden, verleende kortingen, kwitanties, saldo's en niet-betaalde bedragen, die niet leiden tot uitsluiting van een recht, dienst of contract.
- Gegevens die nodig zijn voor het uitvoeren van loyaliteits-, prospectie-, studie-, enquête-, producttest- en promotieacties, waarbij de selectie van personen alleen kan voortvloeien uit de analyse van de vermelde gegevens
- Gegevens over de organisatie en verwerking van prijsvragen, loterijen en alle promotieactiviteiten, zoals de datum van deelname, de reacties op de prijsvragen en de aard van de geboden prijzen
- Gegevens over de bijdragen van personen die advies hebben uitgebracht over producten, diensten of inhoud, met inbegrip van hun pseudoniemen
- Gegevens die in het kader van toegestane commerciële acties zijn verzameld
- Afbeeldingen
- Andere, namelijk .....

#### **Bewaartermijnen**

- Vereiste tijd om de transactie te voltooien
- 1 jaar
- Laatste contact + 1 jaar
- 13 maanden
- Einde van commerciële relatie + 3 jaar
- Einde van contract + 10 jaar

#### **Categorieën ontvangers met toegang tot de gegevens**

- Verwerkingsverantwoordelijke
- Personen of organisaties die in direct contact staan met de verantwoordelijke
- Onderaannemers van de verwerkingsverantwoordelijke
- Andere diensten of ondersteunende bedrijven van de verwerkingsverantwoordelijke
- Andere particuliere ondernemingen
- Betrokken persoon
- Persoonlijke relaties van de geregistreerde persoon
- Professionele raadgevers van de geregistreerde persoon
- Werkgever of arbeidsverhoudingen van de geregistreerde persoon
- Openbare diensten
- Justitie en politie
- Socialezekerheidsinstanties
- Banken en verzekeringsondernemingen
- Makelaars in persoonsgegevens of direct marketing

#### **Methoden voor gegevensverzameling**

- Contactformulier
- Bestelbon
- Aankoopfactuur
- Website
- Mobiele app
- Telefoon
- Bezoek

**Deze verwerking heeft geen betrekking op gevoelige gegevens.**

**Deze verwerking omvat geen gegevensoverdracht buiten Europa.**

**De standaard beveiligingsmaatregelen die in uw beveiligingsbeleid voor deze verwerking worden beschreven, worden toegepast.**

## **7. Overdracht, verhuur of uitwisseling van klanten- en prospectbestanden**

### **Nauwkeuriger beschrijving van het doel**

Verstrekking van persoonlijke klantgegevens in het kader van commerciële partnerschappen met derden.

### **Categorieën personen waarop de verwerking betrekking heeft**

- Verwerkingsverantwoordelijke
- Klanten
- Prospecten
- Derden

### **Categorieën verzamelde gegevens**

- Identiteit: aanspreektitel, achternaam, voornaam, adres, (vast en/of mobiel) telefoonnummer, faxnummer, e-mailadres, geboortedatum, interne verwerkingscode waarmee het bedrijf de klant kan identificeren
- De gegevens betreffende het betaalmiddel: post- of bankafschrift, chequenummer, vervaldatum van de bankkaart, nummer van de bankkaart, visueel cryptogram
- Gegevens met betrekking tot de transactie, zoals transactienummer, gegevens over aankoop, abonnement, goed of dienst waarop is ingeschreven

- Gezins-, economische en financiële situatie: huwelijksleven, aantal personen in het huishouden, aantal en leeftijd van de kind(eren), beroep, werkterrein, sociaal-professionele categorie, aanwezigheid van huisdieren
- Gegevens over de follow-up van de commerciële relatie: documentatieaanvragen, testaanvragen, gekochte producten, aangekochte producten, diensten of abonnementen, hoeveelheid, bedrag, frequentie, leveringsadres, aankoop- en servicegeschiedenis, retourzending van producten, oorsprong van de verkoop (verkoper, vertegenwoordiger, partner, filiaal) of bestelling, correspondentie met de klant en klantenservice, uitwisselingen en opmerkingen van klanten en prospects, persoon (personen) die verantwoordelijk is (zijn) voor klantenrelaties
- Gegevens betreffende de betaling van facturen: betalingsvoorwaarden, verleende kortingen, kwitanties, saldo's en niet-betaalde bedragen, die niet leiden tot uitsluiting van een recht, dienst of contract.
- Gegevens die nodig zijn voor het uitvoeren van loyaliteits-, prospectie-, studie-, enquête-, producttest- en promotieacties, waarbij de selectie van personen alleen kan voortvloeien uit de analyse van de vermelde gegevens
- Gegevens betreffende de organisatie en verwerking van wedstrijden, loterijen en alle promotionele activiteiten zoals de datum van deelname, reacties op prijsvragen en de aard van de aangeboden prijzen
- Gegevens over de bijdragen van personen die berichten plaatsen op producten, diensten of inhoud, met inbegrip van hun pseudoniemen
- Gegevens verzameld via erkende commerciële acties
- Afbeeldingen

### **Bewaartermijnen**

- Vereiste tijd om de transactie te voltooien
- 1 jaar
- Laatste contact + 1 jaar
- 13 maanden
- Einde van commerciële relatie + 3 jaar
- Einde van contract + 10 jaar

### **Categorieën ontvangers met toegang tot de gegevens**

- Verwerkingsverantwoordelijke
- Personen of organisaties die in direct contact staan met de verantwoordelijke
- Onderaannemers van de verwerkingsverantwoordelijke
- Andere diensten of ondersteunende bedrijven van de verwerkingsverantwoordelijke
- Andere particuliere ondernemingen
- Betrokken persoon
- Persoonlijke relaties van de geregistreerde persoon
- Professionele raadgevers van de geregistreerde persoon
- Werkgever of arbeidsverhoudingen van de geregistreerde persoon
- Openbare diensten
- Justitie en politie
- Socialezekerheidsinstanties
- Banken en verzekeringsondernemingen



- Makelaars in persoonsgegevens of direct marketing

#### **Methoden voor gegevensverzameling**

- Contactformulier
- Bestelbon
- Aankoopfactuur
- Website
- Mobiele app
- Telefoon
  
- Bezoek

**Deze verwerking heeft geen betrekking op gevoelige gegevens.**

**Deze verwerking omvat geen gegevensoverdracht buiten Europa.**

**De standaard beveiligingsmaatregelen die in uw beveiligingsbeleid voor deze verwerking worden beschreven, worden toegepast.**

### **8. Beheer van verzoeken tot toegang, tot rechtzetting en verzet**

#### **Nauwkeurige omschrijving van het doel**

Categorieën personen waarop de verwerking betrekking heeft

- Verwerkingsverantwoordelijke
- Klanten
- Prospecten
- Derden
- Andere, namelijk .....

#### **Categorieën verzamelde gegevens**

- Identiteit: aanspreektitel, achternaam, voornaam, adres, (vast en/of mobiel) telefoonnummer, faxnummer, e-mailadres, geboortedatum, interne verwerkingscode waarmee het bedrijf de klant kan identificeren
- De gegevens betreffende het betaalmiddel: post- of bankafschrift, chequenummer, vervaldatum van de bankkaart, nummer van de bankkaart, visueel cryptogram
- Gegevens met betrekking tot de transactie, zoals transactienummer, gegevens over aankoop, abonnement, goed of dienst waarop is ingeschreven
- Gezins-, economische en financiële situatie: huwelijksleven, aantal personen in het huishouden, aantal en leeftijd van de kind(eren), beroep, werkterrein, sociaal-professionele categorie, aanwezigheid van huisdieren
- Gegevens over de follow-up van de commerciële relatie, enz: documentatieaanvragen, testaanvragen, gekochte producten, aangekochte producten, diensten of abonnementen, hoeveelheid, bedrag, frequentie, leveringsadres, aankoop- en servicegeschiedenis, retourzending van producten, oorsprong van de verkoop (verkoper, vertegenwoordiger, partner, filiaal) of bestelling, correspondentie met de klant en klantenservice, uitwisselingen en opmerkingen van klanten en prospects, persoon (personen) die verantwoordelijk is (zijn) voor klantenrelaties
- Gegevens betreffende de betaling van facturen: betalingsvoorwaarden, verleende kortingen, kwitanties, saldo's en niet-betaalde bedragen, die niet leiden tot uitsluiting van een recht, dienst of contract.
- Gegevens die nodig zijn voor het uitvoeren van loyaliteits-, prospectie-, studie-, enquête-, producttest- en promotieacties, waarbij de selectie van personen alleen kan voortvloeien uit de analyse van de vermelde gegevens
- Gegevens over de organisatie en verwerking van prijsvragen, loterijen en alle promotieactiviteiten, zoals de datum van deelname, de reacties op de prijsvragen en de aard van de geboden prijzen
- Gegevens over de bijdragen van personen die berichten plaatsen op producten, diensten of inhoud, met inbegrip van hun pseudoniemen
- Gegeven verzameld via erkende commerciële acties
- Afbeeldingen

#### **Bewaartermijnen**

- Vereiste tijd om de transactie te voltooien
- 1 jaar
- Laatste contact + 1 jaar
- 13 maanden
- Einde van commerciële relatie + 3 jaar
- Einde van contract + 10 jaar
- Andere, namelijk .....

#### **Categorieën ontvangers met toegang tot de gegevens**

- Verwerkingsverantwoordelijke
- Personen of organisaties die in direct contact staan met de manager
- Onderaannemers van de verwerkingsverantwoordelijke
- Andere diensten of ondersteunende bedrijven van de verwerkingsverantwoordelijke
- Andere particuliere ondernemingen

- Betrokken persoon
- Persoonlijke relaties van de geregistreerde persoon
- Professionele raadgevers van de geregistreerde persoon
- Werkgever of arbeidsverhouding van de geregistreerde persoon
- Openbare diensten
- Justitie en politie
- Socialezekerheidsinstanties
- Banken en verzekeringsondernemingen
- Makelaars in persoonsgegevens of direct marketing

#### **Methoden voor gegevensverzameling**

- Contactformulier
- Bestelbon
- Aankoopfactuur
- Website
- Mobiele app
- Telefoon
- Bezoek

**Deze verwerking heeft geen betrekking op gevoelige gegevens.**

**Deze verwerking omvat geen gegevensoverdracht buiten Europa.**

**De standaard beveiligingsmaatregelen die in uw beveiligingsbeleid voor deze verwerking worden beschreven, worden toegepast.**